

**Муниципальное учреждение  
«Муниципальный архив г. Петрозаводска»**

---

**Петрозаводское муниципальное унитарное  
специализированное предприятие по вопросам похоронного  
дела «Мемориал»  
(ПМУСП «Мемориал»)**

**Фонд № Р – 37**

**Опись №1  
дел постоянного хранения  
за 1991 – 2005 годы**

**Петрозаводск**

<p>[май 1977- 29.12.91 04.12.68 - 12.02.92 23.04.91- 05.11.91</p>	<p>Исполком Петрозаводского городского Совета народных депутатов Управление коммунального хозяйства <b>Малое государственное предприятие «Мемориал»</b></p>
<p>05.11.91- 18.06.99</p>	<p>Исполком Петрозаводского городского Совета народных депутатов Управление коммунального хозяйства <b>Муниципальное предприятие ритуальных услуг «Мемориал»</b> (МП «Мемориал»)</p>
<p>29.12.91- 02.09.94 12.02.92- 31.03.2000</p>	<p>Мэрия г. Петрозаводска Комитет по городскому хозяйству <b>Муниципальное предприятие ритуальных услуг «Мемориал»</b> (МП «Мемориал»)</p>
<p>02.09.1994 – 01.05.2008 22.12.99-12.09.2002</p>	<p>Администрация города Петрозаводска Департамент жилищно-коммунального хозяйства Комитет по городскому хозяйству <b>Муниципальное предприятие ритуальных услуг «Мемориал»</b> (МП «Мемориал»)</p>
<p>18.06.99-01.08.2003</p>	<p>Администрация города Петрозаводска Департамент жилищно-коммунального хозяйства Комитет по городскому хозяйству <b>Муниципальное унитарное специализированное предприятие по вопросам похоронного дела «Мемориал»</b> (МУСП «Мемориал»)</p>
<p>12.09.2002-</p>	<p>Администрация города Петрозаводска Комитет по вопросам жилищно-коммунального хозяйства <b>Муниципальное унитарное специализированное предприятие по вопросам похоронного дела «Мемориал»</b> (МУСП «Мемориал»)</p>

01.08.2003-

Администрация города Петрозаводска  
Комитет по вопросам жилищно-коммунального хозяйства  
**Петрозаводское муниципальное унитарное  
специализированное предприятие по вопросам похоронного  
дела «Мемориал»  
(ПМУСП «Мемориал»)**

01.05.2008-

Администрация Петрозаводского городского округа  
Комитет по вопросам жилищно-коммунального хозяйства  
**Петрозаводское муниципальное унитарное  
специализированное предприятие по вопросам похоронного  
дела «Мемориал»  
(ПМУСП «Мемориал»)**

**Историческая справка к фонду № Р-37  
Петрозаводское муниципальное унитарное специализированное  
предприятие по вопросам похоронного дела «Мемориал»  
(ПМУСП «Мемориал»)**

Малое государственное предприятие «Мемориал» создано на основании решения Петрозаводского комбината благоустройства от 16.04.91 и зарегистрировано решением исполнительного комитета Петрозаводского городского Совета народных депутатов от 23.04.91 №1108.

В соответствии с решением исполнительного комитета Петрозаводского городского Совета народных депутатов от 08.10.91 №2681 в составе управления коммунального хозяйства на базе службы специализированного обслуживания комбината благоустройства создано коммунальное (муниципальное) предприятие ритуальных услуг «Мемориал». Муниципальное предприятие ритуальных услуг «Мемориал» (МП «Мемориал») зарегистрировано решением исполнительного комитета Петрозаводского городского Совета народных депутатов от 05.11.91 №3111.

Предметом деятельности предприятия являлось:

- оказание ритуальных услуг населению;
- разработка, производство и реализация ритуальных предметов и товаров народного потребления;
- торговая деятельность по направлению своей деятельности;
- содержание кладбищ, согласно договора с управлением коммунального хозяйства.

Новая редакция устава МП «Мемориал» зарегистрирована решением Комитета по экономике администрации г. Петрозаводска от 04.08.95 №175. Координацию деятельности предприятия осуществлял Комитет по городскому хозяйству Администрации города.

На основании распоряжения главы самоуправления города Петрозаводска от 15.04.99 №87-р муниципальному предприятию «Мемориал» придали статус специализированной службы по вопросам похоронного дела. Новая редакция устава муниципального унитарного специализированного предприятия по вопросам похоронного дела «Мемориал» (МУСП «Мемориал») зарегистрирована решением Петрозаводского регистрационного округа Министерства юстиции Республики Карелия от 18.06.99 №524.

Видами деятельности предприятия являлись:

- приём заказа и заключение договора по организации похорон;
- предоставление участка для захоронения;
- предоставление гарантированного перечня услуг по погребению;

- захоронение и перезахоронение;
- катафальные и транспортные перевозки»
- изготовление гробов;
- изготовление и установка надмогильных сооружений;
- содержание городских кладбищ.

Новая редакция устава МУСП «Мемориал» утверждена постановлением главы самоуправления города Петрозаводска от 12.07.2001 №2801 и зарегистрирована Петрозаводским регистрационным округом Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Карелия от 02.11.2001 №3000.

В соответствии с постановлением главы самоуправления города Петрозаводска наименование МУСП «Мемориал» изменено на Петрозаводское муниципальное унитарное специализированное предприятие по вопросам похоронного дела «Мемориал» (ПМУСП «Мемориал»). ПМУСП «Мемориал» зарегистрировано Инспекцией Министерства юстиции Российской Федерации по налогам и сборам по городу Петрозаводску Республики Карелии от 01.08.2003. Координацию деятельности предприятия осуществляет Комитет по вопросам жилищно-коммунального хозяйства администрации города Петрозаводска.

В опись дел постоянного хранения вошли учредительные документы, приказы директора по основной деятельности, штатные расписания, годовые балансы доходов и расходов, годовые отчёты по перечислению сумм по государственному и негосударственному страхованию, по налогам, годовые статотчёты по основным видам деятельности.

Главный архивист



Н.И. Дедовец

23.04.2009

МП «Мемориал»  
МУСП «Мемориал»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МУСП «Мемориал»  
*В.М.Кремиев*  
В.М.Кремиев  
«      200   г.

Фонд № Р-37  
Опись № 1  
дел постоянного хранения  
за 1991-2002 года

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		<b>1991</b>			
		<b>01.Организация системы управления</b>			<i>КРЕМЬКА №1</i>
1		Учредительные документы МП «Мемориал» (решения, распоряжение, приказ, устав)	23.04.1991 27.12.1991	13	
		<b>01.Организация системы управления</b>			
2	01-04	Приказы директора по основной деятельности	02.09.1991 31.12.1991	5	
3	01-12	Штатные расписания	1991	15	
		<b>04.Финансовая деятельность</b>			
4	04-03	Годовой баланс доходов и расходов	1991	18	
		<b>1992</b>			
		<b>01.Организация системы управления</b>			
5	01-04	Приказы директора по основной деятельности	31.01.1992 25.12.1991	14	
6	01-12	Штатные расписания	1992	22	
		<b>04.Финансовая деятельность</b>			
7	04-03	Годовой баланс доходов и расходов	1992	11	
		<b>05.Учет и отчетность</b>			
8	05-30	Годовые статистические отчеты по похоронному хозяйству, по труду (Ф № 12-ЖКХ, 1-Т)	1992	4	

1993					
<b>01.Организация системы управления</b>					
9	01-04	Приказы директора по основной деятельности	06.01.1993 30.12.1993	54	
10	01-12	Штатные расписания	1993	34	
<b>04.Финансовая деятельность</b>					
11	04-03	Годовой баланс доходов и расходов	1993	21	
<b>05.Учет и отчетность</b>					
12	05-04	Годовые отчеты по перечислению денежных сумм по государственному и негосударственному страхованию (пенсионному, медицинскому, социальному)	1993	12	
13	05-21	Годовые отчеты по налогам	1993	5	
1994					
<b>01.Организация системы управления</b>					
14	01-04	Приказы директора по основной деятельности	04.01.1994 30.12.1994	53	
15	01-12	Штатные расписания	1994	31	
<b>04.Финансовая деятельность</b>					
16	04-03	Годовой баланс доходов и расходов	1994	15	
<b>05.Учет и отчетность</b>					
17	05-04	Годовые отчеты по перечислению денежных сумм по государственному и негосударственному страхованию (пенсионному, медицинскому)	1994	3	
18	05-21	Годовые отчеты по налогам	1994	5	
19	05-30	Годовые статистические отчеты по похоронному обслуживанию, об автотранспорте, по труду (Ф № 12-ЖКХ, 1-ГР, 1-Т)	1994	4	
1995					
<b>01.Организация системы управления</b>					
20	01-02	Учредительные документы МП «Мемориал» (постановления, устав, выписка из решения)	16.03.1995 14.12.1995	15	
21	01-04	Приказы директора по основной деятельности	06.07.1995 25.12.1995	25	

23	01-10	Государственный акт на право собственности МП «Мемориал» на землю	20.04.1995	6	
23	01-12	Штатные расписания	1995	29	
		<b>04. Финансовая деятельность</b>			
24	04-01	Годовая смета доходов и расходов	1995	6	
25	04-03	Годовой баланс доходов и расходов	1995	16	
		<b>05. Учет и отчетность</b>			
26	05-04	Годовые отчеты по перечислению денежных сумм по государственному и негосударственному страхованию (пенсионному, медицинскому, социальному)	1995	4	
27	05-21	Годовые отчеты по налогам	1995	18	
28	05-30	Годовые статистические отчеты по похоронному обслуживанию, оплате труда, об автотранспорте, объеме платных услуг населению, о пролаже товаров (Ф № 12-ЖКХ, 1-Т, 1-ТР, 1-торговли, услуги)	1995	7	
		1996			<i>Коробка №2</i>
		<b>01. Организация системы управления</b>			
29	01-02	Постановление главы самоуправления г. Петрозаводска №4284 Об утверждении Правил о порядке содержания и эксплуатации кладбищ в г. Петрозаводске	06.12.1996	6	
30	01-04	Приказы директора по основной деятельности	03.01.1996 31.12.1996	35	
31	01-09	Лицензии на право выполнения транспортно-экспедиционной и другой деятельности	02.01.1996 31.12.1996	3	
32	01-12	Штатное расписание	1996	7	
		<b>04. Финансовая деятельность</b>			
33	04-03	Годовой баланс доходов и расходов	1995	22	



		<b>05.Учет и отчетность</b>			
34	05-04	Годовые отчеты по перечислению денежных сумм по государственному и негосударственному страхованию (пенсионному, медицинскому, социальному)	1996	5	
35	05-21	Годовые отчеты по налогам	1996	11	
36	05-30	Годовые статистические отчеты о работе предприятий ЖКХ, об автотранспорте, заработной плате, об оплате труда (Ф № 22-ЖКХ, 1-ТР, 1-услуги, 1)	1996	16	
		1997			
		<b>01.Организация системы управления</b>			
37	01-02	Решение Комитета по городскому хозяйству, лицензия на право деятельности по оказанию ритуальных услуг	10.09.1997	4	
38	01-04	Приказы директора по основной деятельности	04.02.1997 31.12.1997	36	
39	01-12	Штатные расписания	1997	8	
		<b>04.Финансовая деятельность</b>			
40	04-03	Годовой баланс доходов и расходов	1997	26	
		<b>05.Учет и отчетность</b>			
41	05-04	Годовые отчеты по перечислению денежных сумм по государственному и негосударственному страхованию (пенсионному, медицинскому, социальному, занятости)	1997	10	
42	05-21	Годовой отчет по налогам	1997	22	
43	05-30	Годовые статистические отчеты по похоронному обслуживанию, об автотранспорте, заработной плате, розничной торговле, об использовании топлива, тепловой энергии, электроэнергии, о строительстве объектов, прибылях и убытках (Ф № 12-ЖКХ, 22-ЖКХ, 1-ТР, 1-Т, 5-3, 11-ТЭР, 2-КС, 2)	1997	39	

		1998		
		<b>01. Организация системы управления</b>		
44	01-02	Постановление Главы самоуправления №44 О выделении участка для воинских захоронений	12.01.1998	1
45	01-04	Приказы директора по основной деятельности	03.02.1998 31.12.1998	33
46	01-12	Штатные расписания	1998	7
		<b>04. Финансовая деятельность</b>		
47	04-03	Годовой баланс доходов и расходов	1998	22
		<b>05. Учет и отчетность</b>		
48	05-04	Годовые отчеты по перечислению денежных сумм по государственному и негосударственному страхованию (пенсионному, медицинскому, социальному)	1998	5
49	05-21	Годовой отчет по налогам	1998	16
50	05-30	Годовые статистические отчеты о работе коммунально-бытовых предприятий, заработной плате, об использовании топлива, тепловой энергии, электроэнергии, по похоронному обслуживанию, автотранспорту, о платных услугах населению (Ф № 22-ЖКХ, 1-Т, 11-ТЭР, 12-ЖКХ, 1-ТР, 1- топливо, услуги, П-1, П-4,	1998	24
		<b>1999</b>		
		<b>01. Организация системы управления</b>		
51	01-01	Учредительные документы МУСП «Мемориал» (распоряжение, решение, устав)	15.04.1999 18.06.1999	8
52		Распоряжение главы самоуправления г.Петрозаводска №291-р С запрещении захоронений в Песках в районе п.Соломенное	22.11.1999	1
53	01-04	Приказы директора по основной деятельности	12.01.1999 27.12.1999	16

54	01-12	Штатные расписания	1999	19	
		<b>04. Финансовая деятельность</b>			
55	04-03	Годовой баланс доходов и расходов	1999	27	
		<b>05. Учет и отчетность</b>			
56	05-04	Годовые отчеты по перечислению денежных сумм по государственному и негосударственному страхованию (пенсионному, медицинскому)	1999	2	
57	05-21	Годовой отчет по налогам	1999	15	
58	05-30	Годовые статистические отчеты о работе коммунально-бытовых предприятий, по похоронному обслуживанию, об использовании топлива, тепловой энергии, электроэнергии, автотранспорте, заработной плате (Ф № 22-ЖКХ, 12-ЖКХ, 11-ТЭР, 1-ТР, 7-траматизм, 1-Т, 4-топливо)	1999	13	
		<b>2000</b>			
		<b>01. Организация системы управления</b>			Коробейкин №3
59	01-04	Приказы директора по основной деятельности	05.01.2000 26.12.2000	17	
60	01-12	Штатные расписания	2000	9	
		<b>04. Финансовая деятельность</b>			
61	04-03	Годовой баланс доходов и расходов	2000	19	
		<b>05. Учет и отчетность</b>			
62	05-04	Годовые отчеты по перечислению денежных сумм по государственному и негосударственному страхованию (пенсионному, медицинскому)	2000	8	
63	05-21	Годовые отчет по налогам	2000	23	

64	05-30	Годовые статистические отчеты об похоронном обслуживании, о работе ЖКХ, об использовании топлива, тепловой энергии, электроэнергии, автотранспорте, заработной плате (Ф № 12-ЖКХ, 5-3, 1-услуги, 1-МОН, 1-услуги, 7-травматизм, 11-ТЭР, 4-топливо, 1-Т)	2000	13	
		<b>2001</b>			
		<b>01.Организация системы управления</b>			
65	01-02	Учредительные документы МУСП «Мемориал» (свидетельства, постановления, протокол совещания, устав)	08.02.2001 23.11.2002	14	
66	01-04	Приказы директора по основной деятельности	04.01.2001 26.12.2001	30	
67	01-12	Штатные расписания	2001	20	
		<b>04.Финансовая деятельность</b>			
68	04-03	Годовой баланс доходов и расходов	2001	27	
		<b>05.Учет и отчетность</b>			
69	05-21	Годовой отчет по налогам	2001	23	
70	05-30	Годовые статистические отчеты по похоронному обслуживанию, об автотранспорте, травматизме, использовании топлива, тепловой энергии, электроэнергии, заработной плате (Ф № 12-ЖКХ, 5-3, 1-услуги, 1-ТР, 1-МОН, 7-травматизм, 11-ТЭР, 4-топливо, 1-Т)	2001	19	
		<b>2002</b>			
		<b>01.Организация системы управления</b>			
71	01-04	Приказы директора по основной деятельности	03.01.2002 31.12.2002	55	
72	01-12	Штатные расписания	2002	17	
73	01-13	Должностные инструкции	2002	11	
		<b>04.Финансовая деятельность</b>			
74	04-03	Годовой баланс доходов и расходов	2002	24	

		05.Учет и отчетность			
75	05-04	Годовые отчеты по перечислению денежных сумм по государственному и негосударственному страхованию (пенсионному, занятости)	2002	13	
76	05-21	Годовые отчеты по налогам	2002	76	
77	05-30	Годовые статистические отчеты о деятельности предприятия, по похоронному обслуживанию, об использовании топлива, тепловой энергии, электроэнергии, заработной плате (Ф № 1-предприятие, 1-рабочая сила, 5-3, 12-ЖКХ, 1-услуги, 11-ТЭР, 4-топливо, 1-Т)	2002	15	
		<b>07.Трудовые отношения</b>			
78	07-02	Коллективный договор	21.08.2002	25	

В данный раздел описи внесено 78 (семьдесят восемь) \_\_\_\_\_ ед. кр.,  
с №1 по №78 \_\_\_\_\_ в том числе:  
литерные номера: \_\_\_\_\_  
пропущенные номера \_\_\_\_\_

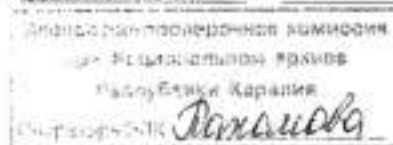
Делегированный специалист отдела кадров

*Ж.М. Ноанкова*

Ж.М.Ноанкова

УТВЕРЖДЕНО  
Протокол ЭИК при  
Национальном архиве РК

от 25.04.2008 № 4



СОГЛАСОВАНО  
Протокол ЭК ПМУСП «Мемориал»

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

МУСП «Мемориал»  
ПМУСП «Мемориал»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ПМУСП «Мемориал»  
*В.М.Кремнёв*  
« 18 » 02 / 2009 г.

Фонд № P-37  
Опись № 1  
дел постоянного хранения  
за 2003-2005 г.г.

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		<b>2003</b>			<i>Коробка №4</i>
		<b>01. Организация системы управления</b>			
79	01-02	Учредительные документы ПМУСП "Мемориал" ( постановление, устав, свидетельство, лицензия)	17.07.2003 06.11.2003	15	
80	01-04	Приказы директора по основной деятельности	04.01.2003 31.12.2003	35	
81	01-12	Штатные расписания	2003	21	
		<b>02. Планирование деятельности</b>			
82	02-01	Бизнес-план, документы к нему	2003	19	
		<b>04. Финансовая деятельность</b>			
83	04-01	Производственно-финансовый план	2003	35	
84	04-03	Годовой баланс доходов и расходов	2003	19	
		<b>05. Учет и отчетность</b>			
85	05-04	Годовые отчеты по перечислению денежных сумм по социальному страхованию	2003	6	
86	05-21	Годовые отчеты по налогам	2003	83	
87	05-30	Годовые статистические отчеты по похоронному обслуживанию, об использовании топлива, об автотранспорте, заработной плате (Ф №1, Ф № 12-ЖКХ, Ф №11-ТЭР, Ф №1-ТР, Ф №1-Т, Ф № 4, Ф № П-1, Ф № П-4)	2003	46	

2004					
01.Организация системы управления					
88	01-02	Документы главы самоуправления г.Петрозаводска, относящиеся к деятельности ПМУСП «Мемориал», (распоряжения, Приказ управления федеральной антимонопольной службы)	22.01.2004 16.11.2004	10	
89	01-04	Приказы директора по основной деятельности	28.01.2004 31.12.2004	19	
90	01-12	Штатные расписания	2004	27	
91	01-13	Должностная инструкция	2004	2	
92	01-17	Заключение аудиторской фирмы по финансово-хозяйственной деятельности	2004	2	
04.Финансовая деятельность					
93	04-01	Производственно-финансовый план	2004	26	
94	04-03	Годовой баланс доходов и расходов	2004	23	
05.Учет и отчетность					
95	05-04	Годовые отчеты по перечислению денежных сумм по социальному страхованию	2004	14	
96	05-21	Годовые отчеты по налогам	2004	93	
97	05-30	Годовые статистические отчеты по использованию топлива, об автотранспорте, о численности и заработной плате (Ф №1, Ф №1-ТР, Ф №1-Т, Ф №4, Ф №II-4)	2004	54	
2005					
01.Организация системы управления					
98	01-02	Распоряжения главы самоуправления г.Петрозаводска, относящиеся к деятельности ПМУСП «Мемориал»	15.06.2005 22.07.2005	2	
99	01-04	Приказы директора по основной деятельности	04.02.2005 30.12.2005	15	

100	01-12	Штатные расписания	2005	22	
101	01-13	Должностные инструкции	2005	13	
102	01-17	Документы проверки финансово-хозяйственной деятельности (заключение, акт)	2005	7	
<b>04. Финансовая деятельность</b>					
103	04-01	Производственно-финансовый план	2005	28	
104	04-03	Годовой баланс доходов и расходов	2005	24	
<b>05. Учет и отчетность</b>					
105	05-21	Годовые отчеты по налогам	2005	172	
106	05-30	Годовые статистические отчеты по похоронному обслуживанию об использовании топлива, теплоэнергии, электроэнергии, об автотранспорте, численности и заработной плате (Ф № С-1, Ф №1, Ф №1-МОН, Ф №11-ТЭР, Ф №1-ТР, Ф № 12-ПУ, Ф №4, Ф № П-4)	2005	42	

В данный раздел описи внесено 28 (двадцать восемь) \_\_\_\_\_ ед. хр.,  
с №79 по №106 \_\_\_\_\_ в том числе:  
литерные номера: \_\_\_\_\_  
пропущенные номера \_\_\_\_\_

Делопроизводитель отдела кадров \_\_\_\_\_ Ж.М.Новикова

УТВЕРЖДЕНО  
Протокол ЭПК при  
Национальном архиве РК

от 20.07.2009 № 1

СОГЛАСОВАНО  
Протокол ЭК ПМУСП «Мемориал»

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

*Холмашова*

<b>МУ "МАП"</b>	
В опись внесено <u>406 / 090 (шесть)</u>	
_____ дел	
Литерные №№ _____	
Пропущенные №№ _____	
Должность <u>Бухгалтер архива</u>	
Дата <u>05.11.2009</u>	Подпись <u>[подпись]</u>



ПМУСП «Мемориал»

УТВЕРЖДАЮ  
 Директор ПМУСП «Мемориал»  
 В.М.Кремнёв  
 « 17 января » 2006 г.

Фонд № Р-37  
 Опись № 1  
 дел постоянного хранения  
 за 2006 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		<b>2006</b>		Коробка № 5	
		<b>01.Организация системы управления</b>			
107	01-02	Документы главы самоуправления г.Петрозаводска, относящиеся к деятельности ПМУСП «Мемориал» (распоряжения, постановления, приказы Комитета по вопросам жилищно-коммунального хозяйства )	10.01.2006 18.12.2006	53	
108	01-04	Приказы директора по основной деятельности	20.01.2006 29.12.2006	47	
109	01-10	Лицензия Министерства транспорта РФ на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом	19.06.2006	1	
110	01-12	Штатные расписания	2006	23	
111	01-13	Должностные инструкции	2006	34	
112	01-17	Заключение аудиторской фирмы по проверке финансово-хозяйственной деятельности предприятия	2006	32	
113	01-18	Отчеты по проверкам ПМУСП «Мемориал»	2006	80	
		<b>02.Планирование деятельности</b>			
114	02-01	Бизнес-план, документы к нему	2006	15	

		<b>04. Финансовая деятельность</b>			
115	04-01	Годовая смета доходов и расходов; расчеты к ней	2006	16	
116	04-03	Годовой баланс доходов и расходов, пояснительная записка к нему	2006	32	
		<b>05. Учет и отчетность</b>			
117	05-04	Годовые отчеты по перечислению денежных сумм по социальному страхованию	2006	9	
118	05-21	Годовые отчеты по налогам	2006	58	
119	05-30	Годовые статистические отчеты по похоронному обслуживанию, об автотранспорте, (Ф № 1, 1-МОН, 12 ЖКХ, 1-ТР, С-1)	2006	12	
		<b>07. Трудовые отношения</b>			
120	07-02	Коллективный договор	17.01.2006	9	

В данный раздел описи внесено 14 (четырнадцать) \_\_\_\_\_ ед. хр.,  
с №107 по №120 \_\_\_\_\_ в том числе:  
литерные номера: \_\_\_\_\_  
пропущенные номера \_\_\_\_\_

Делопроизводитель отдела кадров \_\_\_\_\_ *пермь* Ж.М.Новикова

УТВЕРЖДЕНО  
Протокол ЭПК при  
Национальном архиве РК  
от 03 03 2010 № 2

СОГЛАСОВАНО  
Протокол ЭК ПМУСП «Мемориал»  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

*Лидерова*

МУ "МАП"  
В опись внесено 120 (ср. стапуай)  
с № 107 по № 120 дел  
Литерные №№ \_\_\_\_\_  
Пропущенные №№ \_\_\_\_\_  
Должность вручий архивис  
Дата 03.03.2010 Подпись Лидерова

ПМУСП «Мемориал»

УТВЕРЖДАЮ  
 Директор ПМУСП «Мемориал»  
 В.М.Кремнёв  
 «  20\_\_ г.

Фонд № Р-37  
 Опись № 1  
 дел постоянного хранения  
 за 2007 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		2007		Копия №5	
		<b>01.Организация системы управления</b>			
121	01-02	Документы главы самоуправления г.Петрозаводска, относящиеся к деятельности ПМУСП «Мемориал» (распоряжения, свидетельства, постановление,)	15.01.2007 23.11.2007	42	
122	01-04	Приказы директора по основной деятельности	09.01.2007 29.12.2007	31	
123	01-10	Свидетельства о государственной регистрации права о передаче в хозяйственное ведение зданий	24.04.2007	2	
124	01-12	Штатные расписания	2007	29	
125	01-13	Должностные инструкции	2007	6	
126	01-17	Заключение аудиторской фирмы по проверке финансово-хозяйственной деятельности предприятия	2007	4	
127	01-18	Отчеты по проверкам ПМУСП «Мемориал»	2007	73	

		<b>02.Планирование деятельности</b>			
128	02-01	Бизнес-план, документы к нему	2007	65	
		<b>04.Финансовая деятельность</b>			
129	04-01	Годовая смета доходов и расходов; расчеты к ней	2007	33	
130	04-03	Годовой баланс доходов и расходов, пояснительная записка к нему	2007	29	
		<b>05.Учет и отчетность</b>			
131	05-04	Годовые отчеты по перечислению денежных сумм по социальному страхованию	2007	15	
132	05-21	Годовые отчеты по налогам	2007	118	
133	05-30	Годовые статистические отчеты по похоронному обслуживанию, по расходу топлива, по инвестиционной деятельности, о движении основных фондов, о движении денежных средств, по транспорту, по заработной плате, по коммунальным услугам (Ф № 11-ТЭР, Ф № 4-ТЭР, Ф № 1-ритуал, Ф № 1-предприятие, Ф № 1-МОН, Ф № С-1, Ф № 1 РП, Ф № П-2, Ф № 11, Ф № 12-Ф)	2007	44	

В данный раздел описи внесено 13 (тринадцать) \_\_\_\_\_ ед. хр.,  
с № 121 по № 133 \_\_\_\_\_ в том числе:  
литерные номера: \_\_\_\_\_  
пропущенные номера \_\_\_\_\_

Делопроизводитель отдела кадров



Ж.М.Новикова

ПМУСП «Мемориал»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ПМУСП «Мемориал»  
*С.В.Гриненко*  
С.В.Гриненко  
« 15 » 20 08 г.

Фонд № Р-37  
Опись № 1  
дел постоянного хранения  
за 2008 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		<b>2008</b>		<i>КОРОБКА №</i>	
		<b>01.Организация системы управления</b>			
134	01-02	Документы главы Петрозаводского городского округа, относящиеся к деятельности ПМУСП «Мемориал» (распоряжения, решение)	06.02.2008 23.12.2008	41	
135	01-03	Учредительные документы (постановление, изменения, вносимые в Устав, свидетельство)	21.11.2008 09.12.2008	3	
136	01-04	Приказы директора по основной деятельности	14.01.2008 31.12.2008	23	
137	01-12	Штатные расписания	2008	19	
138	01-13	Должностные инструкции	2008	42	
139	01-17	Заключение аудиторской фирмы по проверке финансово-хозяйственной деятельности предприятия	2008	4	
140	01-18	Отчеты по проверкам ПМУСП «Мемориал»	2008	96	
		<b>04.Финансовая деятельность</b>			
141	04-01	Годовая смета доходов и расходов; расчеты к ней	2008	23	

142	04-03	Годовой баланс доходов и расходов, пояснительная записка к нему	2008	35	
		<b>05.Учет и отчетность</b>			
143	05-04	Годовые отчеты по перечислению денежных сумм по социальному страхованию	2008	9	
144	05-21	Годовые отчеты по налогам	2008	185	
145	05-30	Годовые статистические отчеты по похоронному обслуживанию, по расходу топлива, электроэнергии, по инвестиционной деятельности, о движении основных фондов, денежных средств, по транспорту, о финансовом состоянии (Ф № С-1, Ф № 1-МОН, № 11-ТЭР, Ф № 1-ТЭР, Ф № 7, Ф № 4-ТЭР, Ф № 12-Ф, Ф № 1 РП, Ф № П-2, Ф № П-3)	2008	46	
		<b>07.Трудовые отношения</b>			
146	07-02	Коллективный договор	2008	9	

В данный раздел описи внесено 13 (тринадцать) \_\_\_\_\_ ед. хр.,  
с № 134 по № 146 \_\_\_\_\_ в том числе:  
литерные номера: \_\_\_\_\_  
пропущенные номера \_\_\_\_\_

Делопроизводитель \_\_\_\_\_

*Ж.М.Новикова*

Ж.М.Новикова

УТВЕРЖДЕНО  
Протокол ЭПК при  
Национальном архиве РК

СОГЛАСОВАНО  
Протокол ЭК ПМУСП «Мемориал»

от 29.06.2011 № 6

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_



ПМУСП «Мемориал»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ПМУСП «Мемориал»  
С.В.Гриненко  
« \_\_\_ » 20\_\_ г.

Фонд № Р-37  
Опись № 1  
дел постоянного хранения  
за 2009 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		<b>2009</b>			
		<b>01.Организация системы управления</b>			
147	01-02	Документы главы Петрозаводского городского округа, относящиеся к деятельности ПМУСП «Мемориал» (постановления, распоряжения)	23.01.2009 31.12.2009	40	
148	01-04	Приказы директора по основной деятельности	13.01.2009 31.12.2009	35	
149	01-12	Штатные расписания	2009	10	
150	01-13	Должностная инструкция техника по инвентаризации строений и сооружений	2009	1	
151	01-17	Заключение аудиторской фирмы по проверке финансово-хозяйственной деятельности предприятия	2009	4	
152	01-18	Отчеты по проверкам ПМУСП «Мемориал»	2009	12	
153	01-27	Прейскурант на продукцию и услуги	2009	3	
		<b>04.Финансовая деятельность</b>			
154	04-01	Годовая смета доходов и расходов; расчеты к ней	2009	25	





ПМУСП «Мемориал»

Фонд № Р-37  
Опись № 1  
дел постоянного хранения  
за 2010 год



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ПМУСП «Мемориал»  
А.Е.Суховой  
2013г.

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		<b>2010</b>			
		<b>01.Организация системы управления</b>			
160	01-02	Постановления главы Петрозаводского городского округа, относящиеся к деятельности ПМУСП «Мемориал»	24.02.2010 28.10.2010	6	
161	01-03	Учредительные документы (постановление, изменения в Устав, свидетельство)	20.08.2010 14.09.2010	2	
162	01-04	Приказы директора по основной деятельности.	25.01.2010 31.12.2010	17	
163	01-10	Свидетельства о государственной регистрации права о передаче в хозяйственное ведение зданий	26.03.2010 22.12.2010	5	
164	01-12	Штатные расписания	2010	9	
165	01-13	Должностные инструкции	2010	6	
166	01-17	Заключение аудиторской фирмы по проверке финансово-хозяйственной деятельности предприятия	2010	3	
		<b>04.Финансовая деятельность</b>			
167	04-01	Годовая смета доходов и расходов; расчеты к ней	2010	27	
168	04-03	Годовой баланс доходов и расходов, пояснительная записка к нему	2010	36	

ПМУСП «Мемориал»

Фонд № Р-37  
Опись № 1  
дел постоянного хранения  
за 2011 год

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ПМУСП «Мемориал»  
А.Е.Суховой  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014г

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		<b>2011</b>		КОРОБКА № 7	
		<b>01. Организация системы управления</b>			
173	01-02	Постановления главы <sup>Петрозаводского городского округа</sup> Петрозаводского городского округа, относящиеся к деятельности ПМУСП «Мемориал»	20.01.2011 29.12.2011	14	
174	01-03	Учредительные документы (постановления, изменения в Устав, свидетельства)	31.05.2011 16.11.2011	10	
175	01-04	Приказы директора по основной деятельности	21.01.2011 30.12.2011	10	
176	01-10	Постановление по отчуждению нежилого помещения, свидетельство о государственной регистрации права о передаче в хозяйственное ведение зданий	12.04.2011 24.08.2011	2	
177	01-12	Штатные расписания	2011	3	
178	01-27	Прейскурант на продукцию и услуги	2011	14	
		<b>04. Финансовая деятельность</b>			
179	04-01	Годовая смета доходов и расходов; расчеты к ней	2011	28	
180	04-03	Годовой баланс доходов и расходов, пояснительная записка к нему	2011	34	

ПМУСП «Мемориал»

Фонд № Р-37  
Опись № 1  
дел постоянного хранения  
за 2012 год

УТВЕРЖДАЮ  
 \_\_\_\_\_  
 Директор ПМУСП «Мемориал»  
 А.Е. Суховой  
 2015г.



№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		<b>2012</b>		<i>коробка №</i>	
		<b>01. Организация системы управления</b>			
184	01-02	Постановления главы Петрозаводского городского округа, относящиеся к деятельности ПМУСП «Мемориал»	16.01.2012 21.12.2012	15	
185	01-03	Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	02.02.2012	1	
186	01-04	Приказы директора по основной деятельности с № 01 по № 21	21.01.2012 30.12.2012	34	
187	01-10	Постановления по отчуждению нежилого помещения, о передаче имущества в оперативное управление; свидетельства о государственной регистрации права о передаче в хозяйственное ведение помещений	06.02.2012 07.08.2012	10	
188	01-12	Штатные расписания	2012	2	
189	01-13	Должностные инструкции	2012	5	
190	01-27	Прейскурант на продукцию и услуги	2012	10	
		<b>04. Финансовая деятельность</b>			
191	04-01	Годовая смета доходов и расходов; расчеты к ней	2012	29	

28

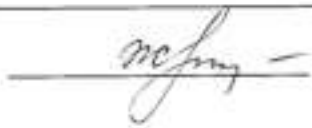
1	2	3	4	5	6
192	04-03	Годовой баланс доходов и расходов, пояснительная записка к нему	2012	38	
<b>05. Учет и отчетность</b>					
193	05-04	Годовые отчеты по перечислению денежных сумм по социальному страхованию	2012	6	
194	05-21	Годовые отчеты по налогам	2012	70	
195	05-30	Годовые статистические отчеты о деятельности предприятия, по расходу топлива, электроэнергии, по транспорту, травматизму, по отходам, тепло энергии, сведения о численности, заработной плате, движении работников (Ф № 11, Ф № 1-ПП, Ф № П-1, Ф № П-2, Ф № П-3, Ф № П-4, Ф № 4-ТЭР, Ф № 7-ТР, Ф № 1-ТР, Ф № 12-Ф, Ф № 4-ОС, Ф № 1, Ф № 1 МОН, Ф № 5-3, Ф № 2-ТП)	2012	193	

В данный раздел описи внесено 12 (двенадцать) ед. хр., с № 184 по № 195  
в том числе:

литерные номера: \_\_\_\_\_

пропущенные номера \_\_\_\_\_

Делопроизводитель



Ж.М. Новикова

УТВЕРЖДЕНО  
Протокол ЭПК  
Министерства Культуры РК

от 27.05.2015 № 5

СОГЛАСОВАНО  
Протокол ЭК ПМУСП «Мемориал»

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Министерство культуры Республики Казахстан  
Генеральный директор Холминов

ПМУСП «Мемориал»

Фонд № Р-37

Опись № 1  
дел постоянного хранения

за 2013 год



№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
<b>2013</b>					
<b>01. Организация системы управления</b>					
196	01-02	Постановления, распоряжения главы Петрозаводского городского округа, относящиеся к деятельности ПМУСП «Мемориал»	<i>КОРО БУКИНА</i> 18.01.2013 26.12.2013	7	
197	01-04	Приказы директора по основной деятельности с № 01 по № 41	09.01.2013 31.12.2013	52	
198	01-10	Решение о согласовании предоставления в аренду имущества, находящегося в хозяйственном ведении предприятия	23.04.2013	1	
199	01-12	Штатное расписание	2013	1	
200	01-13	Должностные инструкции инженера по пожарной безопасности	2013	1	
201	01-17	Заключение аудиторской фирмы по проверке финансово – хозяйственной деятельности	2013	3	
202	01-27	Преискурант на продукцию и услуги	2013	4	
<b>04. Финансовая деятельность</b>					
203	04-01	Годовая смета доходов и расходов; расчеты к ней	2013	49	
204	04-03	Годовой баланс доходов и расходов; пояснительная записка к нему	2013	39	

1	2	3	4	5	6
<b>05. Учет и отчетность</b>					
205	05-04	Годовые отчеты по перечислению денежных сумм по пенсионному и социальному страхованию	2013	40	
206	05-21	Годовые отчеты по налогам	2013	42	
207	05-30	Годовые статистические отчеты о деятельности предприятия, о похоронном обслуживании, по электроэнергии, по расходу топлива, по транспорту, о численности и заработной плате, о финансовом состоянии (Ф № 11, Ф № 1-РП, Ф № П-1, Ф № П-2, Ф № П-№3, Ф № П-4, Ф № 4-ТЭР, Ф № 1-ТР, Ф № 12-ПУ, Ф № 4-ОС, Ф № 1, Ф № 1-МОН, Ф № 1-ДА, Ф № 2-ТП)	2013	268	

В данный раздел описи внесено 12 (двенадцать) ед.хр., с № 196 по № 207,  
 в том числе:  
 литерные номера: \_\_\_\_\_  
 пропущенные номера: \_\_\_\_\_

Делопроизводитель *Ж.М. Новикова* Ж.М. Новикова

УТВЕРЖДЕНО  
 Протокол ЭПК Министерства  
 Культуры РК  
 от 28.08.2016 № 1

СОГЛАСОВАНО  
 Протокол ЭК  
 ПМУСП «Мемориал»  
 от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

*Новикова*

ПМУСП «Мемориал»

Фонд № Р-37

Опись № 1  
дел постоянного хранения

за 2014 год

УТВЕРЖДАЮ

Директор ПМУСП «Мемориал»  
А.Е. Суховой

2017г.



№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
<b>01. Организация системы управления</b>					
<i>Коробка №9</i>					
208	01-01	Постановление № 205-П главы Республики Карелия, относящееся к деятельности ПМУСП «Мемориал» (копия)	27.06.2014	1	
209	01-02	Постановление № 6780 главы Петрозаводского городского округа, относящееся к деятельности ПМУСП «Мемориал» (копия)	29.12.2014	1	
210	01-03	Постановления № 1042, 3672 главы Петрозаводского городского округа о внесении изменений в Устав ПМУСП «Мемориал» (копия)	05.03.2014 25.07.2014	2	
211	01-04	Приказы директора по основной деятельности с № 01 по № 24 л	09.01.2014 31.12.2014	29	
212	01-08	Штатное расписание	2014	1	
213	01-11	Свидетельства о государственной регистрации права о передаче в хозяйственное ведение на недвижимое имущество. Постановление № 5708 от 20.11.2014 главы Петрозаводского городского округа о внесении изменений о передаче имущества в оперативное управление (копия)	28.03.2014 20.11.2014	3	
<b>02. Планирование деятельности</b>					
214	02-02	Прейскурант на продукцию и услуги	2014	3	
<b>04. Финансирование деятельности</b>					
215	04-01	Годовая смета доходов и расходов; расчеты к ней	2014	31	

1	2	3	4	5	6
216	04-05	Годовой баланс доходов и расходов; пояснительная записка к нему	2014	33	
217	04-14	Годовые расчетные ведомости по отчислению страховых взносов в фонд социального страхования	2014	6	
218	04-22	Положения об оплате труда и премировании работников	2014	9	
219	04-33	Годовые статистические отчеты о деятельности предприятия, по похоронному обслуживанию, по электроэнергии, по расходу топлива, по отходам, по транспорту, о численности и заработной плате, о финансовом состоянии (Ф № 1-ТР, Ф № 1-П, Ф № П-1, Ф № 1-РП, Ф № 11-3, Ф № П-4, Ф № 4-ТЭР, Ф № 4 (НЗ), Ф № П-6, Ф № 4-ОС, Ф № 7, Ф № 11, Ф № 12-ПУ, Ф № 12-Ф)	2014	249	

В данный раздел описи внесено 12 (двенадцать) ед.хр., с № 208 по № 219,  
 в том числе:  
 литерные номера: \_\_\_\_\_  
 пропущенные номера: \_\_\_\_\_

Делопротоизводитель

*Ж.М. Новикова*

Ж.М. Новикова

СОГЛАСОВАНО  
 Протокол ЭК  
 ПМУСП «Мемориал»

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕНО  
 Протокол ЭПК Министерства  
 Культуры РК

от 25.01.2017 № 1

МКУ «МПАТ»  
 В опись внесено 219 (двенадцать)  
 (декабрь 2017) 257  
 Литерные №№ \_\_\_\_\_  
 Пропущенные №№ \_\_\_\_\_  
 Должность м. архивист  
 Дата 11.04.2017 Подпись Д. Сергеев

ВЕДЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ РТ  
 МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ  
 РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН  
 Секретарь ЭПК Тор. Саидова



Петрозаводское муниципальное унитарное специализированное предприятие  
по вопросам похоронного дела «Мемориал»  
(ПМУСП «Мемориал»)

**СПРАВКА**  
об отсутствующих делах  
в описи № 1 дел постоянного хранения за 2015 г.

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Причина отсутствия
1	04-15	Отчеты по перечислению денежных сумм по государственному и негосударственному страхованию	Дело не формировалось

Директор



Д.Н. Канноев

Петрозаводское муниципальное унитарное  
специализированное предприятие  
по вопросам похоронного дела «Мемориал»  
(ПМУСП «Мемориал»)

Фонд № Р-37  
Опись № 1  
дел постоянного хранения  
за 2015 год



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ПМУСП «Мемориал»  
Д.Н. Канноев  
2015 г.

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
<b>01. Организация системы управления</b>					
220	01-02	Постановления Администрации Петрозаводского городского округа, относящиеся к деятельности ПМУСП «Мемориал»	27.01.2015 16.07.2015	8	
221	01-04	Приказы директора по основной деятельности с № 01/п по № 37/п	12.01.2015 31.12.2015	46	
222	01-08	Штатное расписание	2015	1	
223	01-12	Акт проверки предприятия Управлением Федеральной антимонопольной службы по Республике Карелия	10.06.2015	4	
<b>02. Планирование деятельности</b>					
224	02-02	Прейскурант на услуги	2015	2	
<b>04. Финансирование деятельности</b>					
225	04-01	План финансово-хозяйственной деятельности, пояснительные записки к нему	2015	33	
226	04-05	Годовой бухгалтерский баланс, пояснительные записки к нему	2015	36	
227	04-14	Годовая расчетная ведомость по отчислению страховых взносов в фонд социального страхования (форма-4 ФСС)	2015	7	
228	04-20	Книга учета доходов и расходов по упрощенной системе налогообложения	2015	22	
229	04-22	Положения об оплате труда и премировании работников	2015	6	

1	2	3	4	5	6
230	04-25	Аудиторское заключение по годовой бухгалтерской отчетности	2015	3	
				<i>Коробка № 10</i>	
231	04-33	Статистические отчеты по основным направлениям и видам деятельности: годовые (ф. № 1-услуги, ф. № 1-предприятие, ф. № 2-ТП (отходы), ф. № П-3, ф. № 4-ТЭР, ф. № 4ОС, ф. № П-6, ф. № 7 травматизм, ф. № 11-сделка, ф. № 11, ф. № 12-ПУ, ф. № 12-Ф); квартальные (ф. № П-4(НЗ)); месячные (ф. № П-1, ф. № П-4)	2015	206	

В данный раздел описи внесено 12 (двенадцать) ед.хр., с № 220 по № 231, в том числе:  
 литерные номера: \_\_\_\_\_  
 пропущенные номера: \_\_\_\_\_

Делопроизводитель  
 «19» марта 2018 г.

*Ж.М. Новикова*

Ж.М. Новикова

СОГЛАСОВАНО  
 Протокол ЭК  
 ПМУСП «Мемориал»  
 от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕНО  
 Протокол ЭПК  
 Министерства Культуры РК  
 от 25.04.2018 № 4

СОГЛАСОВАНО  
 Протокол ЭПК  
 МКУ «МАП»  
 от 09.04.2018 № 3

ЭКСПЕРТНО-ПРОБЕРОЧНАЯ КОМИССИЯ  
 МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ  
 РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ  
 Секретарь ЭПК *Людмила*

Петрозаводское муниципальное унитарное  
специализированное предприятие  
по вопросам похоронного дела «Мемориал»  
(ПМУСП «Мемориал»)

Фонд № Р-37  
Опись № 1  
дел постоянного хранения  
за 2016 год

И.о. директора ПМУСП «Мемориал»  
Т.Е. Жих  
«    »    »    2019г.



№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
<b>01. Организация системы управления</b>					
232	01-02	Распоряжение, постановления Администрации Петрозаводского городского округа, относящиеся к деятельности ПМУСП «Мемориал»	14.01.2016 30.12.2016	11	
233	01-03	Постановление № 3289 главы Петрозаводского городского округа о внесении изменений в Устав ПМУСП «Мемориал»	29.08.2016	1	
234	01-04	Приказы директора по основной деятельности с № 01/п по № 52/п	26.01.2016 30.12.2016	93	
235	01-08	Штатное расписание	2016	1	
236	01-12	Акты проверок предприятия Управлением муниципального контроля Администрации Петрозаводского городского округа, Управлением Федеральной антимонопольной службы по Республике Карелия	14.01.2016 14.07.2016	11	
<b>04. Финансирование деятельности</b>					
237	04-01	План финансово-хозяйственной деятельности, пояснительные записки к нему	2016	30	
238	04-05	Годовой бухгалтерский баланс, пояснительные записки к нему	2016	40	
239	04-14	Годовая расчетная ведомость по отчислению страховых взносов в фонд социального страхования (форма-4 ФСС)	2016	8	

